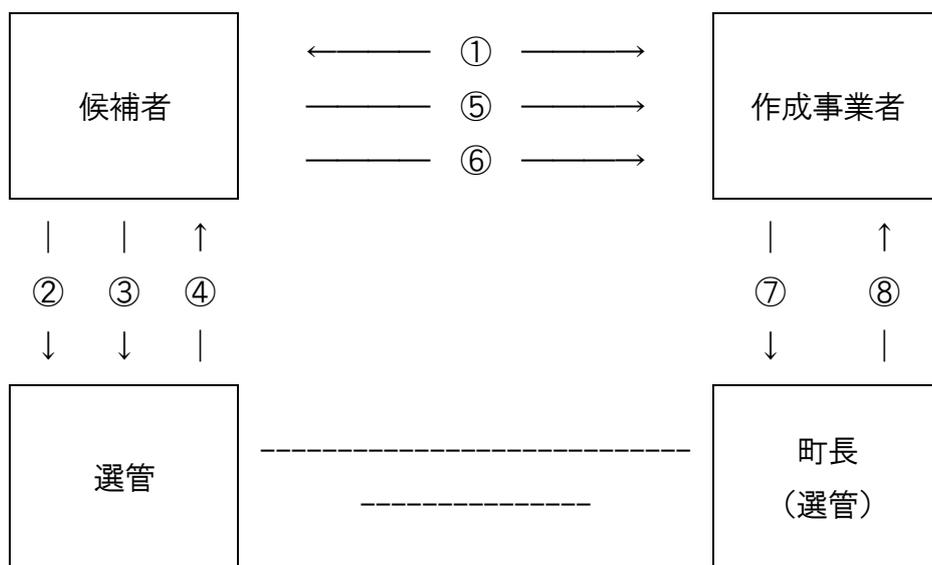


### 選挙運動用ポスターの公費負担の流れ



順序	事項	提出先	必要書類等
①	有償契約の締結	候補者と業者	契約書の作成
②	①の契約したことの届出	候補者 → 選管	契約届出書、契約書の写し
③	作成枚数の確認申請	候補者 → 選管	確認申請書
④	確認書の交付	選管 → 候補者	確認書
⑤	確認書の提出	候補者 → 業者等	確認書
⑥	作成証明書の交付	候補者 → 業者等	作成証明書
⑦	公費負担の対象とされる経費の請求	業者 → 町長	請求書、請求内訳書、作成証明書、確認書、納品を証する書類
⑧	経費の支払	町長 → 業者	

※1 供託物が没収される候補者のものについては、業者は⑦の請求をすることができません。

※2 町長に対してする上記の請求については、選挙管理委員会で受け付けます。

4 ポスターの作成

【候補者】 → 【選管】

様式第1号（その3）（第1条関係）

2-1

ポスター作成契約届出書

届出日は告示日（4月15日）以後であること

令和 7年 4月 15日

（宛先）七戸町選挙管理委員会委員長

戸籍名を自署すること

令和7年4月20日執行 七戸町長選挙  
候補者氏名 甲野 太郎

次のとおりポスターの作成契約を締結したので、届け出ます。

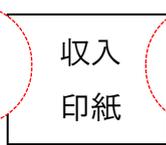
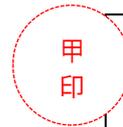
契約年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契約内容	
		作成契約枚数	作成契約金額
<u>令和7年3月15日</u>	<u>七戸町字〇〇22番地1</u> <u>〇〇〇印刷株式会社</u> <u>代表取締役 〇〇 〇〇</u>	枚 <u>200</u>	円 <u>97,900</u>
		枚	円
		枚	円

契約書と同一

備考 この契約届出書には、契約書の写しを添付してください。



# ポスター作成契約書



七戸町長選挙候補者 甲野 太郎 (以下「甲」という。)と 〇〇〇印刷株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇 (以下「乙」という。)は、選挙運動用ポスターの作成について、次のとおり契約を締結する。

- 品名 公職選挙法第143条に定める選挙運動用ポスター
- 数量 200枚
- 契約金額 97,900円 (単価 489円 50銭 (消費税及び地方消費税を含む))
- 納入期限 令和7年 4月 10日
- 請求及び支払

この契約に基づく契約金額については、乙は、七戸町議会議員及び七戸町長の選挙における選挙運動経費の公費負担に関する条例に基づき、七戸町に対し請求するものとし、甲はこれに必要な手続きを遅滞なく行わなければならない。

なお、七戸町に請求する金額が契約金額に満たないときは、甲は、乙に対し、不足額を速やかに支払うものとする。

ただし、甲が公職選挙法第93条（供託物の没収）の規定に該当した場合は、乙は七戸町には請求できない。  
**契約届出書と一致すること**

契約の証書として、本書2通を作成し、当事者記名

**法人の場合 法人印と代表者印の両方の印鑑を押印すること**  
**個人の場合 個人印のみ**

令和 7年 3月 15日

甲 七戸町長選挙候補者  
 住所 七戸町字〇〇31番地2  
 氏名 甲野 太郎 (印)

乙 住所 七戸町字〇〇22番地1  
 名称 〇〇〇印刷株式会社 (印)  
 代表者 代表取締役 〇〇 〇〇 (印)  
 連絡先(電話番号) 0176-68-6666

様式第2号（その3）（第2条関係）

2-2

届出日は告示日（4月15日）以後であること

ポスター作成枚数確認申請書

令和 7年 4月 15日

（宛先）七戸町選挙管理委員会委員長

戸籍名を自署すること

令和7年4月20日執行 七戸町長般選挙  
候補者氏名 甲野 太郎

契約年月日	令和7年 3月 15日	
契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	七戸町字〇〇22 番地 1 〇〇〇印刷株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇	
確認申請枚数	200枚	
区 分	作成枚数	左のうち確認済又は確認申請枚数
前回までの累積枚数 (A)	枚	枚
今回の枚数 (B)	200枚	200枚
枚数計 (A) + (B)	200枚	200枚

備考1 この申請書は、ポスター作成業者ごとに別々に候補者から七戸町選挙管理委員会に提出してください。

2 この申請書は、ポスター作成枚数について公費負担の対象となるものの確認を受けるためのものです。

3 前回までの累積枚数は、他のポスター作成業者によって作成された枚数をも含めて記載してください。

確認申請が1回目の時は斜線を引いてください。

ポスター作成枚数確認書

令和 7年 4月15日

確認申請後に選挙管理委員会から候補者に交付します。

七戸町選挙管理委員会委員長



選挙名	令和7年4月20日執行 七戸町長選挙
候補者氏名	甲野 太郎
ポスター作成業者等	〇〇〇印刷株式会社
確認枚数	200枚

- 備考1 この確認書は、ポスター作成枚数について確認を受けた候補者からポスター作成業者に提出してください。
- 2 この確認書を受領したポスター作成業者は、公費の支払の請求をする場合には、ポスター作成証明書とともに当該確認書を請求書に添付してください。
- 3 この確認書に記載された候補者について供託物が没収された場合には、ポスター作成業者は、七戸町に支払を請求することはできません。

ポスター作成証明書

次のとおりポスターを作成したものであることを証明

戸籍名を自署すること

令和 7年 4月 10日

契約履行後の日付(納品日等)

令和7年4月20日執行 七戸町長選挙  
候補者氏名 甲野 太郎

ポスター作成業者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	<u>七戸町字〇〇22番地1</u> <u>〇〇〇印刷株式会社</u> <u>代表取締役 〇〇 〇〇</u>
作成枚数	<u>200</u> 枚
作成金額	<u>97,900</u> 円
当該選挙が行われる区域におけるポスター掲示場数	<u>138</u> 箇所

備考1 この証明書は、作成の実績に基づいて、ポスター作成業者ごとに別々に作成し、候補者からポスター作成業者に提出してください。

2 ポスター作成業者が七戸町に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。

3 この証明書を発行した候補者について供託物が没収された場合には、ポスター作成業者は、七戸町に支払を請求することはできません。

4 1人の候補者を通じて公費負担の対象となる枚数及びそれぞれの契約に基づく公費負担の限度額は、次のとおりです。

(1) 枚数 当該選挙が行われる区域におけるポスター掲示場数

(2) 限度額 (133,900円+347円16銭×ポスター掲示場数)÷ポスター掲示場数=単価・・・1円未満の端数は切上げ

単価×確認された作成枚数=限度額

様式第7号（その3）（第5条関係）

2-4-1

請求書  
（ポスターの作成）

選挙期日以後の日付

令和7年 4月25日

（宛先）七戸町長

氏名又は名称及び住所 七戸町字〇〇22番地1  
並びに法人にあっては 〇〇〇印刷株式会社  
その代表者の氏名 代表取締役 〇〇 〇〇 印

七戸町議会議員及び七戸町長の選挙における選挙運動の公費負担に関する条例第11条の規定により、次の金額の支払を請求します。

請求金額	67,551円	
内 訳	別紙請求内訳書のとおり	
選挙名	令和7年4月20日執行 七戸町長選挙	
候補者氏名	<u>甲野 太郎</u>	
振込先	金融機関名	□□銀行
	支店名	△△支店
	預金の種類	普通 当座
	口座番号	<u>1</u> <u>0</u> <u>9</u> <u>8</u> <u>7</u> <u>6</u> <u>5</u>
	ふりがな	<u>〇〇〇いんさつかぶしきがいしやだいひょうとりし</u> <u>まりやく〇〇〇〇</u>
	口座名義	<u>〇〇〇印刷株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇</u>

備考1 この請求書は、候補者から受領したポスター作成枚数確認書、ポスター作成証明書及び選挙運動用ポスターの納品を証する書類（選挙運動用ポスターの作成をした者の氏名（法人にあってはその名称）、候補者氏名、納品年月日及び選挙運動用ポスターの納品枚数の記載があるもの）とともに選挙の期日後速やかに提出してください。

請求内訳書  
(ポスターの作成)

候補者氏名		甲野 太郎
選挙が行われる区域における ポスター掲示場数		138 箇所
作成金額	単価 (A)	489.5 円
	枚数 (B)	200 枚
	金額 (A) × (B) = (C)	97,900 円
基準限度額	単価 (D)	1,318 円
	枚数 (E)	138 枚
	金額 (D) × (E) = (F)	181,884 円
請求金額	単価 (G)	489.5 円
	枚数 (H)	138 枚
	金額 (G) × (H) = (I)	67,551 円

備考1 選挙が行われる区域におけるポスター掲示場数欄には、ポスター作成証明書の当該選挙が行われる区域におけるポスター掲示場数欄に記載されたポスター掲示場数を記載してください。

2 (D) 欄には、次により算出した額を記載してください。

$$\frac{133,900\text{円} + (347\text{円}16\text{銭} \times \text{ポスター掲示場数})}{\text{ポスター掲示場数}} \dots 1\text{円未満の端数は切上げ}$$

3 (E) 欄には、確認書により確認された作成枚数を記載してください。

4 (G) 欄には、(A) 欄と (D) 欄とを比較して少ない方の額を記載してください。

5 (H) 欄には、(B) 欄と (E) 欄とを比較して少ない方の枚数を