第４号様式（第７条関係）

令和６年度住民税非課税世帯に対する生活支援給付金

支給口座登録等の届出書

七戸町長　殿

1. **届出者（世帯主）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| フリガナ | 生年月日 | 現住所 |
| 氏名 |
|  | 大正  昭和  平成  年　　月　　日 | 連絡先　　　　（　　　） |

**下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。**

1. **新規振込先指定口座（原則、１の届出者（世帯主）本人名義の口座に限る。）**

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 支店名 | 分類 | 口座番号 | フリガナ |
| 口座名義 |
| 銀　行  農　協  信　組  （　　　） | 本・支店  本・支所  出張所 | １ 普通  ２ 当座 |  |  |

【誓約・同意事項】（チェック欄（□）に☑を入れてください。）

七戸町が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和７年５月９日までに、七戸町が届出者に連絡・確認できない場合に、本給付金が支給されないことに同意します。

**※裏面に記載の提出書類をご確認ください。**＜提出書類＞

**□『令和６年度住民税非課税世帯に対する生活支援給付金支給口座登録等の届出書』（本書）**

※必要事項を記入してください。

**□『届出者本人確認書類の写し』**

　※届出者の運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等いずれかの写しを添付してください。

**□『受取口座を確認できる書類の写し』**

※通帳もしくはキャッシュカードの写しを添付してください。

**『届出者本人確認書類の写し』貼付欄**

**『受取口座を確認できる書類の写し』貼付欄**