

工事費内訳書の取扱いについて

七戸町役場財政課

町が行う入札において、工事費内訳書または積算内訳書の提出を求めています。平成19年4月1日以降、その取扱いの一部を変更しました。工事費内訳書の提出に当たって、以下の事項に注意してください

1 工事費内訳書の内容

工事費内訳書は、以下により作成してください。

- (1) 商号又は名称、代表者氏名、入札案件名(工事(業務)番号、工事(業務)名)及び積算担当者氏名を記載の上、代表者印を押印してください。
委任を受けた物が入札する場合にあつては、代表者氏名のほか、受任者氏名を記載の上、受任者印を押印してください。
なお、氏名を自署する場合は、押印を省略することができます。
- (2) 設計図書(建築・営繕工事等にあつては、数量公開における種目別内訳書及び科目別内訳書、建築・営繕業務等にあつては、業務委託仕様書。以下同じ)に規定する工事(業務)内容の項目により、数量及び金額を記載したものとしてください。
- (3) 「値引き」等の減額に係る項目は計上しないでください(「値引き」後の金額で積算するなど、設計図書に規定する工事(業務)内容の項目により記載してください。)
- (4) 工事費内訳書の合計金額(消費税抜き)は、入札金額と一致しなければなりません。
- (5) 提出に当たっては、欠落、記載誤り、計算誤り等がないか、確認してください。

2 工事費内訳書の取扱い

工事費内訳書を提出しない場合、又は工事費内訳書が次のいずれかに該当する場合は、入札者心得書第6条第6号の入札条件違反した入札に該当し、入札を無効としますので注意してください。

- ① 入札案件名及び提出業者(入札参加者)名に誤りがある場合(ただし、軽微な誤記を除く。)
- ② 設計図書に規定する工事(業務)内容の項目(工種、数量等)に基づいていない場合
- ③ 数量又は金額が記載されていない場合
- ④ 工事費内訳書の合計金額(消費税抜き)が入札金額と一致していない場合(「値引き」等の処理(調整)による一致は認めない。)
- ⑤ 計算が整合していない場合
- ⑥ その他工事費内訳書の内容が著しく不相当と認められる場合

3 その他

- (1) 低入札価格調査制度対象工事における調査基準価格未満の入札があった場合など、調査の必要が生じた場合は、工事費内訳書の内容について説明を求める場合があります。
- (2) 工事費内訳書の結果、談合等の不正行為があると疑うに足りる事実を得た場合は、入札を中止することがあります。

(様式例)

年 月 日

工 事 費 内 訳 書

商号又は名称

代表者氏名

受任者氏名

工 事 番 号 第 号

工 事 名

積算担当者氏名

工 種	種 別	細 別	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要

注 1 記入は、特記仕様書に規定する工事内容に基づき行うこと。（「値引き」等、町の積算項目にない項目は計上しないこと。）

2 受任者氏名を自署する場合には、押印を省略することができる。

3 合計（消費税抜き）が入札書の金額と一致するものであること。