

税務証明書等交付申請書

(あて先)七戸町長

令和 年 月 日

個人情報保護の為、申請者の本人確認をしますので、運転免許証または健康保険証等の提示をお願いします。
下記太枠内を記入し、該当するものに記入及びレ印を入れてください。

申請者 (窓口に来られた方)	住所	(電話 - -)		
	氏名	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	
どなたの証明が必要ですか	<input type="checkbox"/> 本人 窓口に来られたご本人の証明が必要な場合は左の□にレ印をつけてください <input type="checkbox"/> 代理人選任届(委任状)のとおり			
	住所	<input type="checkbox"/> 上に同じ		
	氏名			
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	大・昭・平・令 年 月 日	
証明される方のご関係	<input type="checkbox"/> 同一世帯家族 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 代理人(代理人選任届のとおり) <input type="checkbox"/> その他()			
使用目的	<input type="checkbox"/> 融資(金融機関) <input type="checkbox"/> 登記・相続 <input type="checkbox"/> 公営住宅入居 <input type="checkbox"/> 軽自動車車検 <input type="checkbox"/> 学校(奨学金等) <input type="checkbox"/> 年金受給 <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 福祉(施設・保育所) <input type="checkbox"/> 児童手当等(所得課税証明) <input type="checkbox"/> その他()			

どの証明が必要ですか↓

所得証明	<input type="checkbox"/> 所得証明書 <input type="checkbox"/> 所得課税証明書	年度	通	・ 本人または同一世帯家族以外のかたが申請するときは代理人選任届が必要です。
		※↑この年度の前年分の所得に基づく証明です。		
納税証明	<input type="checkbox"/> 全税 年度 <input type="checkbox"/> 各税 年度 <input type="checkbox"/> 軽自動車税(種別割)(継続検査用) <input type="checkbox"/> 国保・介護納付額証明(年末調整・確定申告用)	<input type="checkbox"/> 個人町県民税 <input type="checkbox"/> 法人町民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 滞納なし証明	通	・ 本人または同一世帯家族以外のかたが申請するときは代理人選任届が必要です。 ・ 軽自動車税継続検査用の場合は↓下欄にも記入 標識番号: 八戸
資産証明	<input type="checkbox"/> 資産証明書 <input type="checkbox"/> 評価証明書 <input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 土地のみ <input type="checkbox"/> 家屋のみ	通	・ 所有者本人以外のかたが申請するときは、代理人選任届が必要です。(左下欄外記載の注意事項のとおり)
その他	<input type="checkbox"/> 標識交付証明 <input type="checkbox"/> 町県民税申告書写し <input type="checkbox"/> 営業証明 <input type="checkbox"/> 地籍図の写し(下に所在地番を記入) (字)		通	・ 本人または同一世帯家族以外のかたが申請するときは代理人選任届が必要です。

(注意事項)資産証明を本人以外のかたが申請する場合

- ・ 本人以外のかたが申請するときは、代理人選任届が必要。ただし、法定相続人その他の法令で定めるかた、法人の証明書を申請するかたは除きます。
- ・ 法定相続人その他法令で定めるかたが申請するときは、その関係を証明するもの(戸籍謄本等)が必要です。
- ・ 借地借家人など法令で定めるかたが申請するときは、関係を証明するもの(契約書等)が必要です。
- ・ 法人の証明書を申請する場合は、法人代表者印の押印が必要です。

手数料 件 円

◎対応者処理欄 1. 公的証明書等 (免許証・マイNC・車検証・公的手帳等) 2. その他 (保険証・年金手帳・診察券・クレC)	◎対応確認
--------------------------------------------------------------------------------	-------

税務証明書等交付申請書

記入例

(あて先)七戸町長

令和〇年〇月〇日

個人情報保護の為、申請者の本人確認をしますので、運転免許証または健康保険証等の提示をお願いします。
下記太枠内を記入し、該当するものに記入及びレ印を入れてください。

申請者 (窓口に来られた方)	住所	上北郡七戸町字森ノ上131-4 (電話 0176-68-2111)		
	氏名	七戸太郎	生年月日	大・昭・平・令45年6月7日
どなたの証明が必要ですか	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 窓口に来られたご本人の証明が必要な場合は左の□にレ印をつけてください <input type="checkbox"/> 代理人選任届(委任状)のとおりに 申請者本人の証明が必要な場合は□本人へ✓ 代理人選任届(委任状)がある場合は□代理人選任届へ✓			
	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 上に同じ		
	氏名	七戸花子	同一世帯家族の証明が必要な場合は、その方の氏名・生年月日を記入してください。	
	生年月日	大・昭・平・令45年7月6日	大・昭・平・令 年 月 日	
証明される方のご関係	<input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯家族 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 代理人(代理人選任届のとおりに) <input type="checkbox"/> その他()			
使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 融資(金融機関) <input checked="" type="checkbox"/> 登記・相続 <input type="checkbox"/> 公営住宅入居 <input type="checkbox"/> 軽自動車車検 <input type="checkbox"/> 学校(奨学金等) <input type="checkbox"/> 年金受給 <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 福祉(施設・保育所) <input type="checkbox"/> 児童手当等(所得課税証明) <input type="checkbox"/> その他()			

どの証明が必要ですか↓

所得証明	<input type="checkbox"/> 所得証明書 <input checked="" type="checkbox"/> 所得課税証明書	〇〇年度 〇通 ※↑この年度の前年分の所得に基づく証明です。	・本人または同一世帯家族以外のかたが申請するときは代理人選任届が必要です。
納税証明	<input type="checkbox"/> 全税 年度 <input type="checkbox"/> 各税 年度 <input checked="" type="checkbox"/> 軽自動車税(種別割)(継続検査用) <input type="checkbox"/> 国保・介護納付額証明(年末調整・確定申告用)	<input type="checkbox"/> 個人町県民税 <input type="checkbox"/> 法人町民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 滞納なし証明	〇通 ・本人または同一世帯家族以外のかたが申請するときは代理人選任届が必要です。 ・軽自動車税継続検査用の場合は↓下欄にも記入 標識番号: 八戸50 あ 1234
資産証明	<input type="checkbox"/> 資産証明書 <input type="checkbox"/> 評価証明書 <input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 土地のみ <input type="checkbox"/> 家屋のみ <input type="checkbox"/> 単有名義 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 共有名義 <input type="checkbox"/> 一部 → (字)	・所有者本人以外のかたが申請するときは、代理人選任届が必要です。(左下欄外記載の注意事項のとおりに)
その他	<input type="checkbox"/> 標識交付証明 <input type="checkbox"/> 町県民税申告書写し <input type="checkbox"/> 営業証明 <input checked="" type="checkbox"/> 地籍図の写し(↓下に所在地番を記入) (字 七戸31-2)	〇通	・本人または同一世帯家族以外のかたが申請するときは代理人選任届が必要です。

(注意事項)資産証明を本人以外のかたが申請する場合

- ・本人以外のかたが申請するときは、代理人選任届が必要。ただし、法定相続人その他の法令で定めるかた、法人の証明書を申請する場合は除きます。
- ・法定相続人その他法令で定めるかたが申請するときは、その関係を証明するもの(戸籍謄本等)が必要です。
- ・借地借家人など法令で定めるかたが申請するときは、関係を証明するもの(契約書等)が必要です。
- ・法人の証明書を申請する場合は、法人代表者印の押印が必要です。

手数料 件 円

◎対応者処理欄

1.公的証明書等
(免許証・マイNC・車検証・公的手帳等)

2.その他

(保険証・年金手帳・診察券・クレカ)

◎対応確認